

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Драйв-класс»
Ольховиков А.С.
_____ 2015 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Прием лиц на обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» осуществляется по представлению следующих документов:

- паспорт,
 - заявление слушателя,
 - 2 фотографии на матовой бумаге 3 на 4,
 - медицинская справка формы 831Н,
 - подписание договора на оказание платных образовательных услуг,
 - предоплата за теоретический курс.
- нотариально заверенное согласие родителей или законных представителей обучающегося (для обучения несовершеннолетних лиц и сдачи ими экзаменов в ГИБДД).

Для зачисления на обучение между учащимся и автошколой заключается договор на оказание платных образовательных услуг, в котором отражены обязательства сторон и ответственность в случае их неисполнения или ненадлежащего исполнения, полная стоимость обучения по заявленной программе, сроки внесения оплаты при поэтапной оплате обучения, срок освоения заявленной программы, срок действия договора.

2. Зачисление лиц на обучение, их выпуск и отчисление оформляется приказом генерального директора. Зачисление производится на основании заявления, при внесении установленного размера предоплаты за обучение.

3. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью, определяемой автошколой, но не более 20 человек в группе. Учебные группы формируются по мере осуществления набора, дату набора определяет генеральный директор автошколы, форма обучения очно-заочная, с применением дистанционного и электронной формы обучения, в случаях разрешенных законодательством.

4. Образовательный процесс регламентируется рабочей программой, разработанной и утвержденной генеральным директором в соответствии с условиями реализации примерной программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» (приказ Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1408), согласованной с органами ГИБДД.

5. Последовательность изучения разделов и тем учебных предметов базового, специального и профессионального циклов и распределение учебных часов по разделам и темам определяется образовательной организацией.

6. При реализации данной образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в соответствии со ст.13 п.2 ФЗ-273 «Об образовании в РФ».

7. Реализация данной образовательной программы может осуществляться с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций посредством сетевой формы обучения в соответствии со ст. 15 ФЗ-273 «Закон об образовании в РФ».

В целях более полной и качественной реализации данной образовательной программы и в соответствии со ст. 2, п.23 и ст. 28 ч.6 п.1 ФЗ-273 «Об образовании в РФ» для соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся допускается разработка индивидуального плана обучения по предмету «Вождение транспортного средства категории «В» мастером производственного обучения вождению.

8. Сроки освоения программы устанавливаются с учетом календарного учебного графика. Учебный процесс включает теоретические, практические занятия и самостоятельную подготовку. Теоретические занятия проводятся преподавателем. Один учебный час по теории равен 45 минутам. В один день может быть не более 6 учебных часов теории, которые разбиваются по парам, продолжительностью 120минут с обязательным перерывом не менее 10 минут между ними. Один учебный час практического вождения - 60 минут. В один день может быть не более 2 часов практического вождения без перерыва. Практические занятия на тренажере по обучению первоначальным навыкам вождения могут проводиться групповым методом под руководством мастера производственного обучения или преподавателя, или непосредственно в учебном автомобиле мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым. Практическое вождение проводится мастером производственного обучения вождению в соответствии с графиками очередности вождения ТС. Графики очередности вождения составляются и утверждаются генеральным директором автошколы при непосредственном участии в их составлении учащихся.

9. При подготовке водителей практические занятия по вождению ТС проводятся в три этапа: начальное обучение (на тренажере или транспортном средстве), на учебном автодроме (площадке для учебной езды), и вождение в реальных дорожных условиях по учебным маршрутам.

Продолжительность учебного часа по вождению ТС – 60 минут, включает в себя время на постановку задания, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

10. Теоретические и практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий, составляемых на каждую учебную группу, а практические занятия – по графикам обучения вождению.

11. Учет проведения теоретических и практических занятий ведется в журналах учета занятий, а вождение – в индивидуальных карточках учета вождения ТС. Срок хранения журналов учета занятий и индивидуальных карточек вождения- 3(три) года.

12. Промежуточная аттестация и квалификационный экзамен определяется положением о промежуточной и итоговой аттестацией.

13. После завершения полного курса обучения, автошкола организует и проводит итоговую аттестацию (квалификационный экзамен), целью и содержанием которой является установление соответствия содержания и качества уровня подготовки обучающихся. Учащимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии водитель, разработанным согласно ФЗ-273 «Об образовании в РФ» ст.60, п. 3

14. Итоговая аттестация выпускников проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом генерального директора образовательного учреждения. Аттестационная комиссия формируется из состава учредителей, преподавателей и мастеров производственного обучения вождению. Дополнительно в состав комиссии могут включаться представители учреждений и организаций, для которых осуществляется подготовка

15. К итоговой аттестации допускаются учащиеся, прошедшие полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки и переподготовки водителей.

16. Итоговая аттестация по теоретическому курсу проводится с применением компьютерной системы тестирования. По практическому курсу в 2 этапа: 1этап – выполнение элементов на закрытой площадке, 2 этап – вождение в реальных условиях движения.

17. Результат теоретического экзамена оценивается либо по бальной системе, либо по зачетной системе. Результат практического экзамена выставляется за каждый этап по системе «сдал - не сдал».

18. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, допускаются к повторной аттестации после дополнительной подготовки на условиях, определенных внутренним распорядком и локальными документами.

19. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным председателем комиссии и членами аттестационной комиссии, скрепляются печатью образовательного учреждения.

20. Свидетельство о квалификации не дает право на управление транспортными средствами данной категории, а предъявляется в подразделения ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов на право управления транспортным средством соответствующей категории.

21. Учет выданных свидетельств осуществляется в образовательном учреждении по отдельному реестру. В случае утери Свидетельства, на основании личного заявления выписывается дубликат. Стоимость дубликата Свидетельства определяется автошколой.

22. После прохождения итоговой аттестации выпускники сдают экзамены в подразделениях ГИБДД на получение водительского удостоверения, подтверждающего право на управление ТС соответствующей категории. Возможна организованная сдача квалификационного экзамена на право управления транспортным средством в подразделениях ГИБДД, при условии возможности организации такой сдачи.